UCHWAŁA NR 339/25
ZARZĄDU POWIATU KROTOSZYŃSKIEGO

z dnia 18 listopada 2025 r.

w sprawie ogłoszenia otwartego konkursu ofert na powierzenie realizacji zadania publicznego dotyczącego prowadzenia Domu Pomocy Społecznej dla dzieci i młodzieży niepełnosprawnej intelektualnie w Zdunach w 2026 r.

Na podstawie art. 32 ust. 1 i 2 pkt 2 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 roku o samorządzie powiatowym (Dz. U. z 2024 r. poz. 107 ze zm.) w związku z art. 25 ust. 1, 4 i 5 ustawy z dnia 12 marca 2004 roku o pomocy społecznej (Dz.U. z 2025 r. poz. 1214 ze zm.) art. 4 ust. 1 i 7 oraz art. 13 ust.1 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2025 r. poz. 1338).

§ 1. Ogłasza się otwarty konkurs ofert na powierzenie realizacji zadania dotyczącego prowadzenia Domu Pomocy Społecznej dla dzieci i młodzieży niepełnosprawnej intelektualnie w Zdunach w 2026 r.

§ 2. Zakres, terminy i warunki realizacji zadania będącego przedmiotem konkursu określa szczegółowo ogłoszenie stanowiące załącznik do niniejszej uchwały.

§ 3. Na realizacje zadania wybranego w ramach otwartego konkursu ofert, określonego w załączniku do niniejszej uchwały, Zarząd Powiatu Krotoszyńskiego przeznacza środki finansowe w wysokości **1 172 725,00** złotych.

§ 4. Informację o otwartym konkursie ofert ogłasza się w Biuletynie Informacji Publicznej, na tablicy ogłoszeń w Starostwie Powiatowym w Krotoszynie oraz na stronie internetowej Starostwa.

§ 5. Wykonanie Uchwały powierza się Dyrektorowi Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie w Krotoszynie.

§ 6. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Członek Zarządu Powiatu
Krotoszyńskiego

Stanisław Szczotka

Załącznik do uchwały nr 339/25

Zarządu Powiatu Krotoszyńskiego

z dnia 18 listopada 2025 r.

OGŁOSZENIE

Zarząd Powiatu Krotoszyńskiego ogłasza konkurs na powierzenie realizacji zadania z zakresu prowadzenia Domu Pomocy Społecznej dla dzieci i młodzieży niepełnosprawnej intelektualnie w Zdunach w 2026 r.

Ogłoszenie konkursowe – Regulamin

Zarząd Powiatu na podstawie art. 32 ust.1 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 roku o samorządzie powiatowym (Dz.U. z 2024 r. poz. 107 ze zm.) w związku z art. 25 ust. 1, ust. 4 i ust. 5 ustawy z dnia 12 marca 2004 roku o pomocy społecznej (Dz.U. z 2025 r. poz. 1214 ze zm.) oraz art. 13 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. 2025 r. poz. 1338) ogłasza konkurs ofert na powierzenie realizacji zadania publicznego w zakresie prowadzenia w okresie od 1 stycznia 2026 r. do 31 grudnia 2026 r. Domu Pomocy Społecznej dla dzieci i młodzieży niepełnosprawnej intelektualnie w Zdunach.

I. Rodzaj zadania

„Prowadzenie Domu Pomocy Społecznej dla dzieci i młodzieży niepełnosprawnej intelektualnie w Zdunach” - dla 70 osób; adres **ul. Mickiewicza 21, 63-760 Zduny**; .

Termin realizacji zadania: od 1 stycznia 2026 roku do 31 grudnia 2026 roku.

II. Wysokość przeznaczonych środków publicznych:

1. Wysokość środków publicznych przeznaczonych na realizację zadania będzie uzależniona od kwoty dotacji przeznaczonej na prowadzenie Domu Pomocy Społecznej ustalonej przez Wojewodę Wielkopolskiego.

2. **Wysokość dotacji na realizację w/w zadania w 2026 roku wynosi 1 172 725,00 złotych (słownie: jeden milion sto siedemdziesiąt dwa tysiące siedemset dwadzieścia pięć złotych 00/100).**

3. Dotacja przekazywana będzie w miesięcznych ratach.

Informacja o zrealizowanych przez Zarząd Powiatu Krotoszyńskiego w roku 2025 i 2024 zadaniach publicznych polegających na prowadzeniu Domu Pomocy Społecznej dla dzieci i młodzieży niepełnosprawnej intelektualnie w Zdunach, związanych z nimi kosztami, z uwzględnieniem wysokości dotacji przekazanych organizacjom pozarządowym i podmiotom, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz.U. z 2025 r. poz. 1338):

INFORMACJA O ZREALIZOWANYCH ZADANIACH:

W 2025 roku Powiat Krotoszyński na realizację zadania publicznego przeznaczył kwotę: 934 800,00 zł. W 2024 roku Powiat Krotoszyński na realizację zadania publicznego przeznaczył kwotę: 967.199,51 zł.

III. Zasady przyznawania dotacji

1. Zasady przyznawania dotacji na powierzenie realizacji zadania publicznego określają przepisy:

1) ustawa z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2025, poz. 1338)

2) ustawa z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz. U. z 2025 r. poz. 1483)

3) ustawa z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej (Dz.U. z 2025 r. poz. 1214 ze zm.).

2. Dotacja przyznana organizacji pozarządowej zostanie przekazana po zawarciu umowy o wykonanie zadania publicznego, w terminach w niej określonych.

3. Warunkiem przekazania dotacji jest zawarcie umowy w formie pisemnej. W umowie zostaną określone szczegółowe warunki realizacji zadania, sposób finansowania i rozliczania się z przyznanej dotacji.

4. Ramowy wzór umowy określa rozporządzenie Przewodniczącego Komitetu do Spraw Pożytku Publicznego z dnia 24 października 2018 r. w sprawie wzorów ofert i ramowych wzorów umów dotyczących realizacji zadań publicznych oraz wzorów sprawozdań z wykonania tych zadań (Dz. U. z 2018 r. poz. 2057).

IV. Termin i warunki składania ofert

Oferty w zamkniętych kopertach, sporządzone wg wzoru określonego w rozporządzeniu, o którym mowa wyżej, należy składać osobiście lub za pośrednictwem poczty w **terminie do 11 grudnia 2025 r. na adres: Starostwa Powiatowego w Krotoszynie, ul. 56-Pułku Piechoty Wlkp. 10, w godzinach urzędowania tj. w poniedziałki 8.00-16.00, a od wtorku do piątku 7.15-15.15. Decyduje data wpływu do urzędu, a nie data stempla pocztowego.**

Na kopercie należy umieścić pieczątkę podmiotu występującego o dotację z pełną jego nazwą, adresem, numerem telefonu oraz rodzaj zadania, na które składana zostaje oferta tj.: „Oferta na powierzenie realizacji zadania z zakresu prowadzenia Domu Pomocy Społecznej dla dzieci i młodzieży niepełnosprawnej intelektualnie w Zdunach w 2026 r.”

1. Oferty należy sporządzić w języku polskim, pisemnie pod rygorem nieważności w **formie komputerowej lub czytelnym pismem ręcznym,** z wypełnieniem wszystkich miejsc w ofercie.

2. Oferty powinny być sporządzone na drukach określonych w rozporządzeniu Przewodniczącego Komitetu do Spraw Pożytku Publicznego z dnia 24 października 2018 r. w sprawie wzorów ofert i ramowych wzorów umów dotyczących realizacji zadań publicznych oraz wzorów sprawozdań z wykonania tych zadań (Dz. U. z 2018 r. poz. 2057).

3. Oferta winna być podpisana przez osobę lub osoby upoważnione do składania oświadczeń woli, zgodnie ze statutem lub innym dokumentem, lub rejestrem określającym sposób reprezentacji z pieczątkami imiennymi, a w przypadku braku pieczątek wymagany jest czytelny podpis oraz pieczątka nagłówkowa oferenta.

4. **Oferty przesłane faksem lub drogą elektroniczną nie będą przyjmowane.**

5. Nie przewiduje się możliwości uzupełnienia oferty, która została złożona w stanie niekompletnym.

6. Nie dopuszcza się składania przez organizacje pozarządowe ofert wspólnych.

7. Do oferty należy dołączyć:

1) aktualny odpis z rejestru właściwego lub inne dokumenty potwierdzające status prawny podmiotu składającego ofertę i umocowanie osób go reprezentujących, ważny 3 miesiące od daty wystawienia,
2) potwierdzoną za zgodność z oryginałem, na każdej zapisanej stronie, aktualną kopię statutu,
3) dokument potwierdzający upoważnienie do działania w imieniu oferenta w przypadku wyboru innego sposobu reprezentacji podmiotu składającego ofertę niż wynikający z Krajowego Rejestru Sądowego lub innego właściwego rejestru,
4) zezwolenie Wojewody na prowadzenie Domu Pomocy Społecznej, spełniającego warunki określone w ogłoszeniu

Kserokopie będące załącznikami do oferty należy potwierdzić za zgodność z oryginałem.

8. Oferent, realizując zadanie zobowiązany jest do stosowania przepisów prawa, w szczególności Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych Dz.Urz. UE L 119 z 04.05.2016r.) oraz wydanych na jego podstawie krajowych przepisów z zakresu ochrony danych osobowych w tym ustawy z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych (Dz.U. z 2019 r. poz. 1781) oraz ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz.U. z 2025 r. poz. 1483).

9. Organizacje pozarządowe realizujące zadanie publiczne z udziałem dzieci zobowiązane są do złożenia oświadczenia o zweryfikowaniu osób dopuszczonych w trakcie realizacji zadania publicznego zleconego przez Zarząd Powiatu Krotoszyńskiego, do działalności związanej z wychowaniem, edukacją, wypoczynkiem, leczeniem małoletnich lub z opieką nad nimi. Obowiązek ten wynika z art. 12pkt 7 ustawy z dnia 13 maja 2016 r. o przeciwdziałaniu zagrożeniom przestępczością na tle seksualnym (Dz.U. z 2024 r. poz. 1802 ze zm.).

Oświadczenie takie Oferent wyłoniony w otwartym konkursie ofert będzie zobowiązany dostarczyć do dnia zawarcia umowy na realizację zadania publicznego. Niedostarczenie w terminie oświadczenia będzie skutkowało niepodpisaniem umowy.

10. Zadania publiczne powinny być zaprojektowane i realizowane przez oferentów w taki sposób, aby nie wykluczały z uczestnictwa w nich osób ze szczególnymi potrzebami.

11. Przy wykonywaniu zadania publicznego oferent zobowiązuje się do zapewnienia dostępności działań realizowanych zgodnie z art. 2 pkt 2 oraz w zakresie określonym w art. 6 ustawy z dnia 19 lipca 2019 r. o zapewnieniu dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami (Dz.U.2024 poz. 1411 ze zm.).
W indywidualnym przypadku dopuszcza się zapewnienie dostępu alternatywnego, o którym mowa w art. 7 ustawy z dnia 19 lipca 2019 r. o zapewnianiu dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami.

V. Tryb, kryteria i termin dokonania wyboru ofert

1. Wyboru ofert dokonuje się w oparciu o zasady określone w art. 15 ust. 1 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2025 r. poz. 1338 z późn. zm).

2. Wybór ofert stanowiących formę realizacji zadania nastąpi w oparciu o kryteria określone w kartach oceny oferty stanowiących załączniki nr 1 i nr 2 do ogłoszenia.

3. Złożone oferty będą podlegały ocenie formalnej i merytorycznej przeprowadzonej na podstawie kart oceny ofert.

4. Ocenę formalną przeprowadzi Pracownik Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie w Krotoszynie.

5. Po ocenie formalnej oferty zostaną przekazane do oceny merytorycznej właściwej komisji konkursowej.

6. Skład Komisji Konkursowej ustala w formie uchwały Zarząd Powiatu Krotoszyńskiego.

7. Decyzję o udzieleniu dotacji podejmuje Zarząd Powiatu Krotoszyńskiego w formie uchwały po zapoznaniu się z opinią Komisji Konkursowej.

8. **Oferty złożone na niewłaściwych drukach lub po terminie, niekompletne, przesłane faksem lub pocztą elektroniczną, zostaną odrzucone ze względów formalnych.**

9. Złożenie oferty nie jest równoznaczne z przyznaniem dotacji.

10. Informacja o wynikach konkursu wraz z listą podmiotów ubiegających się o dotację, rodzaj zadania oraz wielkość przyznanej dotacji zostanie umieszczona na stronie internetowej powiatu, w Biuletynie Informacji Publicznej i na tablicy ogłoszeń Starostwa Powiatowego w Krotoszynie, niezwłocznie po podjęciu przez Zarząd Powiatu Krotoszyńskiego uchwały w sprawie przyznania dotacji na powierzenie realizacji zadania konkursowego.

11. Do uchwały Zarządu Powiatu Krotoszyńskiego w sprawie rozstrzygnięcia otwartego konkursu ofert **nie stosuje się trybu odwoławczego.**

12. wyborze oferty i przyznaniu dofinansowania oferent zostanie powiadomiony telefonicznie, mail-em lub pisemnie.

13. Oferty wraz z dokumentami nie będą zwracane Oferentowi.

14. Rozpatrzenie ofert nastąpi w terminie do **14 dni** od dnia zakończenia przyjmowania ofert. Komisja Konkursowa dokona oceny ofert oraz przedstawi wyniki oceny Zarządowi Powiatu Krotoszyńskiego, propozycje wyboru oferty najkorzystniejszej.

15. **W terminie do 24 grudnia 2025 r. Zarząd Powiatu Krotoszyńskiego dokona wyboru oferty.**

VI. Dodatkowe informacje na temat konkursu można uzyskać w Wydziale Spraw Obywatelskich i Zarządzania Kryzysowego Starostwa Powiatowego w Krotoszynie budynek nr 1, piętro I pokój nr 15 pod numerem telefonu 62 725 42 56 wew. 308

VII. Załączniki do ogłoszenia:

1) Załącznik numer 1 – Karta oceny formalnej;

2) Załącznik numer 2 – Karta oceny merytorycznej (etap II oceny – ocena ofert dopuszczonych do II etapu)

VIII. Dane osobowe – klauzula informacyjna

Zgodnie z rozporządzenia parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE – zwanego dalej RODO informuję, że:

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Starosta Krotoszyński, kontakt: Starostwo Powiatowe, ul. 56 Pułku Piechoty Wlkp. 10, 63-700 Krotoszyn, tel. 62 725 42 56 lub e-mail: kontakt@starostwo.krotoszyn.pl .

2. Inspektorem ochrony danych jest Hanna Szczecińska, Starostwo Powiatowe ul. 56 Pułku Piechoty Wlkp. 10, 63-700 Krotoszyn, tel. 62 725 42 56 lub e-mail: iod@starostwo.krotoszyn.pl .

3. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą w celu:

- w celu przeprowadzenia otwartego konkursu ofert na prowadzenia Domu Pomocy Społecznej dla dzieci i młodzieży niepełnosprawnej intelektualnie w Zdunach w 2026 r.
- archiwizowania dokumentów zgromadzonych w sprawie.

4. Podstawą prawną przetwarzania jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

5. Pani/Pana dane osobowe mogą być przekazywane:

- podmiotom świadczącym usługi doręczania pism,
- inni dostawcy usług teleinformatycznych, którym zlecono usługi związane z przetwarzaniem danych osobowych.

6. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane przez okres obowiązkowego przechowywania dokumentacji, ustalanym zgodnie z odrębnymi przepisami.

7. Posiada Pani/Pan prawo do dostępu do swoich danych osobowych, ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania.

8. Pani/Pan ma prawa do wniesienia skargi do organu nadzorczego tj. Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, w przypadku gdy dane osobowe przetwarzane są niezgodnie z przepisami prawa.

9. Podanie danych jest wymogiem ustawowym.

10. Pani/Pana dane osobowe nie podlegają zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji, w tym profilowaniu.

11. Pani/Pana dane osobowe nie będą przetwarzane w innym celu niż zostały pobrane.

Załącznik nr 1 do Załącznika do uchwały nr 339/25

Zarządu Powiatu Krotoszyńskiego

z dnia 18 listopada 2025 r.

KARTA OCENY FORMALNEJ

Lp.	**Kryterium oceny**	**Oferta spełnia kryterium**	
		TAK	**NIE**
1.	Czy oferta została złożona w terminie?		
2.	Czy oferta została złożona na właściwym formularzu?		
3.	Czy oferta jest złożona przez uprawniony podmiot?		
4.	Czy oferta posiada wszystkie wymagane załączniki?		
5.	Czy oferta jest podpisana przez osoby uprawnione do reprezentacji?		

Załącznik nr 2 do Załącznika do uchwały nr 339/25

Zarządu Powiatu Krotoszyńskiego

z dnia 18 listopada 2025 r.

Etap II oceny – ocena ofert dopuszczonych do II etapu
KARTA OCENY MERYTORYCZNEJ

Oceniający ofertę: Komisja Konkursowa

Rodzaj zadania publicznego: ……..

Nr oferty której dotyczy ocena: ……

Nazwa podmiotu składającego ofertę: ……

Lp.	**Kryterium oceny**	**Punktacja**	**Liczba przyznanych punktów**	**Uwagi**
1.	Możliwość realizacji zadania publicznego	(0-10)		
2.	Kalkulacja kosztów zadania publicznego	(0-10)		
3.	Jakość wykonania zadania i kwalifikacje osób przy udziale których organizacja pozarządowe lub podmioty określone w art. 3 ust. 3 będą realizować zadanie publiczne	(0-5)		
4.	Udział środków finansowych własnych lub środków pochodzących z innych źródeł na realizację zadania publicznego	(0-10)		
5.	Wkład osobowy, w tym świadczenia wolontariuszy i praca społeczna członków	(0-5)		
6.	Analiza i ocena realizacji zleconych zadań publicznych w przypadku organizacji pozarządowej lub podmiotów wymienionych w art. 3 ust. 3, które w latach poprzednich realizowały zlecone zadania publiczne, biorąc pod uwagę rzetelność i terminowość oraz sposób rozliczania otrzymanych na ten cel środków.	(0-5)		
7.	Zgodność założonych rezultatów z celami zadania i ogłoszeniem o konkursie ich realność i sposób ich monitoringu.	(0-5)		
Łączna liczba uzyskanych punktów		***Max: 50***		

Ocena Komisji Konkursowej – propozycja dofinansowania: